



## CONSELL D'ENTITATS CIUTAT I ESCOLA DE SABADELL

### Reglament de funcionament

---

#### CAPÍTOL I. FINALITAT I OBJECTIUS

##### Article 1r

El Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell és un òrgan de coordinació de les activitats educatives que ofereixen diferents entitats ciutadanes, organismes i empreses als centres escolars, els quals configuren el programa Ciutat i Escola.

L'Ajuntament de Sabadell crea aquest Consell amb la voluntat de coordinar les entitats ciutadanes que ofereixen activitats educatives als centres escolars per tal d'optimitzar la ciutat com a agent educatiu i ampliar les possibilitats que els infants i joves tenen d'aprendre.

Les actuacions d'aquest Consell han de ser coherents amb els principis de la Carta de Ciutats Educadores i van encaminades a assolir les línies que es desprenen del Projecte Educatiu de Sabadell, el qual ja proposava la creació d'aquest òrgan.

##### Article 2n

Els objectius del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell són els que es detallen a continuació:

1. Establir un mecanisme de coordinació entre les entitats, empreses i institucions que ofereixen activitats educatives als centres educatius de Sabadell.
2. Estructurar de manera adequada les ofertes educatives que totes les entitats plantegen per tal de configurar el programa Ciutat i Escola.
3. Fer difusió de l'oferta educativa de les entitats ciutadanes per tal que els centres educatius disposin d'un ampli ventall de recursos educatius.
4. Potenciar el coneixement mutu i el treball conjunt entre els centres educatius i les entitats ciutadanes i donar a conèixer llurs equipaments i serveis.
5. Crear canals d'informació entre les entitats de la ciutat i els centres educatius i donar ressonància a esdeveniments educatius.
6. Treballar per actualitzar l'oferta educativa, perquè esdevingui un lloc de reflexió, innovació i millora de la qualitat de les propostes que fan les entitats.
7. Afavorir la integració de les diferents propostes educatives al currículum escolar segons cada nivell i assessorar en l'elaboració de materials i propostes didàctiques.
8. Facilitar la formació i actualització de recursos de les persones que intervenen en la realització de les activitats educatives de l'àmbit de ciutat.



## CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ

### Article 3r

1. Poden formar part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell les entitats, tant públiques com privades, que tenen una oferta d'activitats educatives per a escolars qualificada.
2. Les entitats que vulguin formar part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell, ja siguin institucions públiques, com entitats associatives, empreses, fundacions, patronatges, o organitzacions no governamentals, han de manifestar la seva voluntat d'adhesió en aquest òrgan. L'adhesió serà vigent mentre l'entitat o l'Ajuntament no disposin el contrari i ho hagin comunicat no més tard de l'acabament del mes de maig de l'any corresponent.
3. Les propostes d'ingrés les pot fer la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament o qualsevol altra entitat membre. Les entitats candidates a formar part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell han de presentar un Projecte Educatiu en el qual s'indiquin objectius educatius, descripció d'activitats i de recursos humans i materials que hi destinen.
4. Les entitats poden formar part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell mitjançant la signatura de la Carta de Compromís que estableix l'adhesió i els plantejaments de participació en el Ciutat i Escola.
5. Cada entitat ha de designar un membre que tindrà la representació i el vot en el Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell. Tanmateix, hi podran participar altres membres de les entitats quan es consideri adient, mantenint sempre el principi d'un sol vot per entitat.

### Article 4t

Són responsabilitats de les entitats membres del Consell:

1. Desenvolupar les propostes i activitats educatives entre els escolars de la ciutat de Sabadell.
2. Participar, quan escaigui, en l'organització de l'acte de presentació anual de les activitats educatives escolars.
3. Adoptar les mesures que, per tal de millorar l'oferta educativa als escolars, l'entitat consideri adequat. A tal efecte, es pot sol·licitar la col·laboració d'altres entitats del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de l'Ajuntament de Sabadell.
4. Nomenar un representant de l'entitat al Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.
5. Assistir a les sessions plenàries del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell, així com participar en les comissions específiques que puguin crear-s'hi.

### Article 5è

1. El Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell pot articular mecanismes de coordinació, consulta i informació amb el Consell Escolar Municipal de Sabadell i altres òrgans, quan escaigui.
2. Els docents i equips directius dels centres educatius de Sabadell han d'establir mecanismes de participació, consulta i assessorament.



## CAPÍTOL III. ORGANITZACIÓ

### Article 6è

El Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell està organitzat per funcionar mitjançant les estructures de participació següents:

1. **Assemblea Plenària de totes les entitats membres**
2. **Junta Coordinadora**
3. **Comissions específiques**

### Article 7è

Les institucions, empreses o entitats que no ofereixin directament activitats educatives als centres però que col·laborin en el seu desenvolupament poden rebre la qualificació de **patrocinadors**.

Aquests patrocinadors poden formar part, amb veu però sense vot, en els òrgans de participació en els casos que es consideri adient.

### Article 8è

Integren l'**Assemblea Plenària** del Consell d'Entitats Ciutat i Escola:

- a) El regidor o regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell, o la persona que delegui, que actuarà com a president o presidenta.
- b) El cap o la cap del servei d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell, o la persona que delegui.
- c) El o la responsable municipal del programa Ciutat i Escola, o la persona que delegui, que actuarà com a secretari o secretària.
- d) Els diferents departaments de l'Ajuntament de Sabadell i organismes autònoms que ofereixen programes educatius mitjançant el Programa Ciutat i Escola.
- e) Totes les entitats que s'hagin adherit i formin part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.

### Article 9è

1. Podran formar part de la **Junta Coordinadora** del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.
  - a) Representants del Departament d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell, un dels quals actuarà com a secretari.
  - b) Responsables de diferents departaments de l'Ajuntament de Sabadell que ofereixen programes educatius a través del Programa Ciutat i Escola.
  - c) Membres de les entitats que formin part del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.
2. L'Ajuntament designarà els membres de la Junta Coordinadora, a proposta de les entitats i amb criteri propi, de manera que el nombre total sigui entre 5 i 10 components i representin de manera equilibrada els sectors públic i privat.
3. La Junta Coordinadora serà l'encarregada de preparar els temes per a l'Assemblea Plenària i les actuacions que es proposin al Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.



#### **Article 10è**

1. Atesa la diversitat de tipologies d'entitats que formen el Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell i per tal d'aconseguir una més gran operativitat, es podran constituir diferents **Comissions** per temes o estudis específics.
2. Les comissions han d'estar integrades per membres del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell i persones proposades pel Consell com a especialistes en els diferents temes objectes d'estudi.
3. Cada Comissió ha de nomenar un secretari o secretària, entre els seus membres, per tal de recollir les diferents intervencions i aportacions i fer-ne l'acta.
4. Les comissions han de presentar el resultat dels seus debats i actuacions al Plenari del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell.

#### **Article 11è**

La Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell ha de posar a disposició del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell el suport tècnic i administratiu necessari.

### **CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT**

#### **Article 12è**

1. L'Assemblea Plenària del Consell d'Entitats Ciutat i Escola de Sabadell s'ha de reunir, com a mínim, una vegada a l'any en sessió ordinària.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària sempre que la presidència ho consideri necessari o ho sol·liciti la quarta part dels seus membres.
3. La convocatòria per a les sessions ordinàries s'ha de fer amb una antelació mínima de quinze dies i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia i, si escau, de la documentació pertinent. Per a la sessió extraordinària l'antelació mínima és de quaranta-vuit hores.
4. Les sessions es consideraran vàlidament constituïdes amb una assistència mínima de la meitat dels seus membres en primera convocatòria, mentre que, en segona convocatòria, n'hi ha prou amb els membres que hi hagi presents.

#### **Article 13è**

El règim de reunions de la Junta Coordinadora i de les comissions és flexible i adequat a les necessitats de cada àmbit.

La convocatòria de reunió d'una Comissió l'han d'establir els seus membres o la Junta Coordinadora.

#### **Article 14è**

Els acords, tant del Plenari com dels comissions, s'han d'adoptar per majoria dels assistents i poden aportar vots particulars. Cada entitat membre disposa d'un vot, indistintament del nombre de representants que disposi.

#### **Article 15è**

En tot allò no previst per aquest Estatut de funcionament, correspon a la presidència del Consell adoptar la decisió que consideri més adient d'acord amb els criteris generals que inspiren aquest Consell, i n'ha d'informar el Plenari en la següent sessió perquè els ratifiqui i, si escau, proposi la corresponent modificació de la normativa.



## CAPÍTOL V. IMATGE

### Article 16è

1. Els membres del Consell d'Entitats tenen dret que aparegui el seu nom en la publicació en format imprès o electrònic, en tant que participants en l'oferta educativa del Ciutat i Escola.
2. El logotip del Ciutat i Escola és aportat per l'Ajuntament de Sabadell i pot ser emprat per les entitats membres del Consell en publicacions en suport paper o en format electrònic per mostrar que l'entitat forma part d'aquesta plataforma o per indicar que les activitats que es publiciten o de les quals s'informa estan integrades en el programa Ciutat i Escola.
3. Les entitats patrocinadores poden fer ús del logotip Ciutat i Escola fent constar el seu estatus de patrocinadors en les seves publicacions.
4. El web del Ciutat i Escola pot enllaçar amb els llocs web de les entitats col·laboradores i patrocinadores. Als webs d'aquestes entitats es pot fer l'enllaç amb el web del Ciutat i Escola, si és possible, amb el seu logotip.

Sabadell, 27 d'abril de 2005